

Перспективный план работы первичной профсоюзной организации
МБДОУ д/с № 2 компенсирующего вида на 2015 год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<u>Вынести на рассмотрение профсоюзных собраний :</u> - Об утверждении перспективного плана работы на 2015 год - Об утверждении плана работы комиссии по О Т - О принятии инструкций должностных обязанностей по обеспечению безопасности перевозок детей автотранспортными средствами.	Январь Январь Март	Председатель ППО Зацаринская С.Н. Дьяченко Л.А.
	<u>Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза</u> - Контроль за выполнением обязательств колдоговора, соблюдением трудового законодательства и созданием безопасных условий труда - Оказание юридической, материальной, консультационной помощи членам профсоюза. - Контроль за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах объективности оценки, защите прав аттестуемых - Рассмотреть (совместно с администрацией) график отпусков сотрудников ДОУ на 2015 год	Постоянно По мере необходимости По графику Декабрь	Заведующий Председатель ППО Заведующий Члены профкома
	<u>Спортивно-массовая и культурно-массовая работа</u> - Организация и проведение культурно-массовых мероприятий: профессиональных праздников, вечеров отдыха, выездов на природу, экскурсий и праздников для детей сотрудников и взрослых - Обновление профсоюзного уголка - Организация работы с молодыми педагогами (наставничество) - Пропаганда здорового образа жизни через организацию физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад. Участие в городских мероприятиях - Участие в фестивалях художественной самодеятельности - Организация оздоровления и отдыха трудящихся и членов их семей (через санаторно-курортное лечение). Организация посещения заболевших членов профсоюза. - Организация диспансеризации сотрудников, прохождение медосмотра сотрудников - Обеспечение новогодними подарками членов профсоюза	В течение года Февраль Постоянно В течение года По мере необходимости По мере необходимости Февраль Декабрь	Семендяева Е.Д. Шкарандина Н.С. Члены профкома Председатель ППО Члены профкома Председатель ПП Литовченко Ю.И. ППК
	<u>Работа по социальному партнерству</u> - Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка...)	По мере необходимости Постоянно	Заведующий Заведующий

<ul style="list-style-type: none"> - Проверка соблюдения трудового законодательства: правильности и своевременности записей в трудовых книжках сотрудников ДООУ, заключения трудовых договоров с сотрудниками, порядок их заключения, содержание. - Проведение рейдов по выполнению правил внутреннего трудового распорядка - Оказание помощи в аттестации педагогов (посещать занятия аттестуемых, заслушивать их творческие отчеты) - Участие в работе совместных комиссий (по охране труда, аттестации, по защите прав ребенка и т.д.) - Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра. Анализ заболеваемости - Контроль за правильностью и своевременностью назначения пособий - Контроль за соблюдением порядка и условий выдачи путевок - Участие в расследовании несчастных случаев на производстве 	<p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Члены профкома</p> <p>Зацаринская С.Н. Председатель ППО</p> <p>Заведующая</p> <p>Члены профкома</p> <p>Члены профкома</p>
<p><u>3. Организационная работа</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Вовлечение в профсоюз новых членов и организация торжественного приема в члены профсоюзной администрации. - Контроль за поступлением членских профсоюзных взносов - Оформление делопроизводства профсоюзной организации и профсоюзного уголка на современном уровне. Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза - Организация подписки на газету «Мой профсоюз» - Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза 	<p>В течение года</p> <p>Постоянно</p> <p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p>	<p>ППК</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Члены профкома</p> <p>Члены профкома</p> <p>Председатель ППО</p>
<p><u>5. Охрана труда</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Изготовление стенда по охране труда - Обследование помещений детского сада и прилегающей территории с оформлением представлений - Заслушивать отчеты уполномоченного по ОТ - Проверка документации по охране труда - Контроль за работой пищеблока, ведение журнала контроля - Проверка режима труда и отдыха членов профсоюза - Отчет по выполнению соглашения по охране труда. - Обучение сотрудников безопасным методам труда и проверка знаний. - Участие в составлении соглашения по охране 	<p>Март</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Апрель</p> <p>Постоянно</p> <p>Июль - декабрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Декабрь</p>	<p>Зацаринская С.Н. Члены профкома</p> <p>Уполномоченный ОТ Председатель ППО Комиссия по ОТ</p> <p>Комиссия по ОТ</p> <p>Уполномоченный ОТ</p> <p>Уполномоченный ОТ</p>

	<p>труда между администрацией и профсоюзным комитетом на 2014год</p>		
	<p><u>Вопросы для рассмотрения на заседании ПК</u> - О работе постоянно действующих комиссий и утверждении перспективного плана - Организация отдыха трудящихся и членов их семей / культурно-массовой комиссии/ - О работе комиссии по охране труда: контроль за охраной труда, улучшение условий труда, о работе уполномоченного по охране труда, выполнение соглашения по охране труда, о заключении соглашения по охране труда на 2014г - О работе организационно-массовой комиссии: о состоянии профсоюзного членства, о проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов, о мерах по развитию информационной работы, об улучшении информационной работы в профсоюзной организации, о мотивация профсоюзного членства - О работе комиссии по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза: об итогах проверки соблюдения администрацией Трудового кодекса РФ в части приема и увольнения работников, о проведении проверки соблюдения трудового законодательства в ДОУ, об участии ППО в проведении аттестации педагогических работников</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель ППО</p>